**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрация Оленьевского сельского поселения**

**Дубовский муниципальный район**

**Волгоградская область**

**BD21318_**

**от 23 июля 2014 г № 43**

**О порядке ведения реестра расходных обязательств**

**Оленьевского сельского поселения**

Во исполнение статьи 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации **постановляю:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок ведения реестра расходных обязательств Оленьевского сельского поселения;
2. Возложить ведение реестра расходных обязательств Оленьевского сельского поселения на главного специалиста по экономике и финансам.
3. Обнародовать настоящее Постановление в установленном порядке.
4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания.
5. Контроль исполнения Постановления возложить на главного специалиста по экономике и финансам администрации Оленьевского сельского поселения.

**И.о. главы Оленьевского сельского поселения                   С.И.Степаненко**

приложение  
к постановлению администрации  
Оленьевского сельского поселения  
от23 июля 2014 г № 43

**ПОРЯДОК  
ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ  
ОЛЕНЬЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Настоящий Порядок, разработанный в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, устанавливает основные принципы и правила ведения реестра расходных обязательств Оленьевского сельского поселения.

Для целей настоящего Порядка используются следующие основные термины и понятия:

- расходные обязательства Оленьевского сельского поселения - обусловленные нормативными правовыми актами органа местного самоуправления по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органом местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий), а также заключенными Оленьевским сельским поселением или от имени Оленьевского сельского поселения договорами (соглашениями) по вопросам местного значения обязанности Оленьевского сельского поселения предоставить физическим или юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления, субъектам международного права средства местного бюджета;

- реестр расходных обязательств Оленьевского сельского поселения - свод (перечень) нормативных правовых актов органа местного самоуправления Оленьевского сельского поселения, принятых по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органом местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий) и заключенных органом местного самоуправления Оленьевского сельского поселения договоров (соглашений) по вопросам местного значения, предусматривающих возникновение расходных обязательств Оленьевсского сельского поселения, подлежащих исполнению за счет собственных средств местного бюджета и в части делегированных полномочий за счет субвенций из регионального и районного бюджетов;

- действующие обязательства Оленьевского сельского поселения - расходные обязательства Оленьевского сельского поселения, возникшие в результате принятия нормативных правовых актов органа местного самоуправления, включенные в реестр расходных обязательств Оленьевского сельского поселения и подлежащие исполнению в плановом периоде за счет средств местного бюджета и в части делегированных полномочий - за счет субвенций из регионального и районного фондов компенсаций;

- плановый период - два финансовых года, следующие за очередным финансовым годом.

2.Реестр расходных обязательств Оленьевского сельского поселения представляет собой единую информационную базу данных, содержащую в бумажной и электронной форме сведения, перечисленные в пункте 7  настоящего Порядка.

3.Ведение реестра расходных обязательств Оленьевского сельского поселения осуществляется путем внесения в единую информационную базу данных сведений о расходных обязательствах Оленьевского сельского поселения, обновления и(или) исключения этих сведений.

Каждый вновь принятый органом местного самоуправления Оленьевского сельского поселения нормативный правовой акт, предусматривающий возникновение расходного обязательства Оленьевского сельского поселения, подлежит обязательному включению в реестр расходных обязательств Оленьевского сельского поселения.

4.Ведение реестра расходных обязательств Оленьевского сельского поселения осуществляется главным специалистом по экономике и финансам (далее по тексту Порядка - финансист).

5.В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств Оленьевского сельского поселения финансист осуществляет следующее:

* + - осуществляет детальную проверку реестра расходных обязательств Оленьевского сельского поселения. По итогам проверки финансист вправе изменить (дополнить) перечень расходных обязательств Оленьевского сельского поселения, подлежащих отражению в реестре расходных обязательств Оленьевского сельского поселения;
    - представляет реестр расходных обязательств Оленьевского сельского поселения в Финансовый отдел администрации Дубовского муниципального района в порядке, установленном нормативным правовым актом администрации Дубовского муниципального района.

6.В сфере реализации полномочий по ведению реестра расходных обязательств Оленьевского сельского поселения распорядитель  средств местного бюджета осуществляет следующее:

* + - ведет реестр расходных обязательств Оленьевского сельского поселения;
    - представляет реестр расходных обязательств Оленьевского сельского поселения в Финансовый отдел администрации Дубовского муниципального района.

7.Реестр расходных обязательств Оленьевского сельского поселения  состоит из следующих разделов:

* + - Наименование вопроса местного значения, расходного обязательства;
    - Кодов бюджетной классификации (функциональный классификатор расходов, классификатор целевой статьи расходов, классификатор вида расходов);
    - Нормативных правовых актов, договоров, соглашений Российской Федерации (Наименование и реквизиты нормативного правового акта,  номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца,  дата вступления в силу и срок действия);
    - Нормативных правовых актов, договоров, соглашений субъекта Российской Федерации (Наименование и реквизиты нормативного правового акта,  номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца,  дата вступления в силу и срок действия);
    - Нормативных правовых актов, договоров, соглашений муниципальных образований (Наименование и реквизиты нормативного правового акта,  номер статьи, части, пункта, подпункта, абзаца,  дата вступления в силу и срок действия);
    - Объем средств на исполнение расходного обязательства по  муниципальному образованию (тыс.рублей):
    - отчетный финансовый год (запланировано, фактически исполнено):
    - Текущий финансовый год(первоначальный, уточненный на отчетную дату, исполнено на отчетную дату, очередной финансовый год, плановый период(текущий финансовый год + 2, текущий финансовый год + 3).

8.Ведение реестра расходных обязательств Оленьевского сельского поселения  осуществляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

9.Ежегодно после принятия бюджета Оленьевского сельского поселения на очередной финансовый год в соответствии с бюджетной классификацией расходов бюджетов распорядитель  средств местного бюджета формирует реестр расходных обязательств Оленьевского сельского поселения по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

10.Финансист осуществляет закрепление данного состояния реестра расходных обязательств Оленьевского сельского поселения и архивирование соответствующего состояния реестра в электронном и печатном форматах.

11.Данные реестра расходных обязательств Оленьевского сельского поселения по состоянию на 01 октября текущего года являются основой для разработки перспективного финансового плана Оленьевского сельского поселения в части формирования бюджета действующих обязательств Оленьевского сельского поселения и проекта местного бюджета на очередной финансовый год в части формирования расходной части местного бюджета.

Порядок использования данных реестра расходных обязательств Оленьевского сельского поселения при разработке перспективного финансового плана Оленьевского сельского поселения определяется в муниципальном нормативном правовом акте о составлении перспективного финансового плана Оленьевского сельского поселения.

Порядок использования данных реестра расходных обязательств Оленьевского сельского поселения при разработке проекта местного бюджета на очередной финансовый год определяется в муниципальном нормативном правовом акте об организации бюджетного процесса в Оленьевском сельском поселении.

12.В случае внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год распорядитель  средств местного бюджета формирует  в месячный срок с момента подписания соответствующего решения обновленный реестр расходных обязательств Оленьевского сельского поселения.

13.Реестр расходных обязательств Оленьевского сельского поселения подлежит обнародованию в соответствии с Уставом Оленьевского сельского поселения.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**Администрация Оленьевского сельского поселения**

**Дубовский муниципальный район**

**Волгоградская область**

**BD21318_**

**от 24 июля 2014 г № 44**

**О включении объектов недвижимости в Реестр муниципального имущества Оленьевского сельского поселения**

На основании Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указа Президента РФ от 22.12.1993г. №2265 «О гарантиях местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Верховного Совета РФ от 27.12.1991г. №3020-1 «О разграничении государственной собственности в Российской Федерации на федеральную собственность, государственную собственность республик в составе Российской Федерации, краев, областей, автономной области, автономных округов, городов Москвы и Санкт-Петербурга и муниципальную собственность», приказа Министерства экономического развития РФ от 30.08.2011 г. № 424 «Об утверждении порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества», Устава Оленьевского сельского поселения, решения Совета депутатов Оленьевского сельского поселения. №11/19 от 20.06.2014г «Об утверждении Положения об организации учета и ведении реестра муниципальной собственности Оленьевского сельского поселения»

**п о с т а н о в л я ю**:

1. Включить в Реестр муниципального имущества Оленьевского сельского поселения объекты недвижимости и движимого имущества согласно приложения.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу Оленьевского сельского поселения.

И.о. Главы Оленьевского сельского поселения С.И.Степаненко